

ПРИНЯТО
Советом Образовательного учреждения
Протокол от «30» декабря 2020 г. №3

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ детский сад №33
Петродворцового района Санкт-Петербурга
Т.В. Константинова
Приказ от «30» декабря 2020 № 120-о



ПОЛОЖЕНИЕ
о методической работе
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 33 комбинированного вида
Петродворцового района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2020

1. Общие положения

1.1. Положение о методической работе (далее – Положение) в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 33 комбинированного вида Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ) разработано на основе основных нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12. 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 1 марта 2020 г
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Приказ № 1155 от 17 октября 2013 года).

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, формы организации методической работы в ГБДОУ, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

2. Цели и задачи методической работы

2.1. Цель - повышение уровня профессиональной компетентности и педагогического мастерства педагогов для достижения качества дошкольного образования.

2.2. Задачи:

- знакомство педагогов с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности
- организация системы методической работы с целью развития педагогического творчества и самореализации, инициативы педагогов
- вооружение педагогов ГБДОУ наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности воспитанников.
- анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта педагогов, работающих по одной проблеме
- пополнение информационного педагогического банка данных о педагогическом опыте через обобщение и изучение опыта работы своих коллег
- создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ
- организация наставничества и оказание методической помощи педагогам
- организация рефлексивной деятельности педагогов в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений
- оперативное реагирование на запросы педагогов по насущным педагогическим проблемам

3. Организация и структура организации методической работы

3.1 Организатором методической работы является старший воспитатель. Содержание методической работы в ГБДОУ определяется на основании уровня профессиональной компетентности педагогов, основных направлений развития ГБДОУ и образовательной ситуации.

3.2 Основными участниками методической работы являются:

- старший воспитатель
- воспитатели
- специалисты: учителя-логопеды, музыкальные руководители, инструкторы по физической культуре, педагог-психолог

- администрация ГБДОУ в лице заведующего.
- 3.3 Структура методической работы
- 3.3.1. Коллективные формы работы:
- семинары
 - семинары-практикумы
 - открытые просмотры педагогической деятельности
 - консультации
 - совещания
 - рабочие и творческие группы
- 3.3.2. Индивидуальные формы работы:
- индивидуальные консультации
 - беседы
 - взаимопосещения
 - самообразование.

Заседания творческой группы, рабочей группы, взаимодействия между старшим воспитателем и педагогами, педагогами между собой, в зависимости от эпидемиологической ситуации в Санкт-Петербурге могут проходить в очной форме или в онлайн-формате с применением дистанционных технологий.

4. Права и обязанности участников методической работы

4.1. Участники методических мероприятий обязаны:

- проводить и посещать открытые мероприятия в соответствии с годовым планом методической работы ГБДОУ, активно в них участвовать
- участвовать в подготовке и проведении методических мероприятий
- выполнять план самообразования и задания, полученные в ходе методического мероприятия, своевременно и в срок сдавать их
- применять знания, умения и навыки, полученные в ходе методического мероприятия в практической деятельности
- анализировать и обобщать собственный опыт работы и представлять его на разных уровнях (учреждения, района, города)

4.2. Участники методических мероприятий имеют право:

- вносить предложения по улучшению качества образовательной деятельности в рамках своей компетенции
- вносить свои предложения по планированию методических мероприятий и их содержанию и формам проведения
- высказывать свое мнение в процессе проведения методических мероприятий по обсуждаемым вопросам
- предлагать для обсуждения новые наглядно-методические пособия для обучающихся
- решать вопросы о возможности организации, изучения и внедрения инноваций в работе.

5. Документация

7.1. Методическая работа в ГБДОУ оформляется (фиксируется) документально в форме:

- протоколов заседаний педагогических советов
- конспектов и разработок лучших методических мероприятий
- письменных материалов (отражающих деятельность педагога, рабочих групп, по анализу и самоанализу педагогической деятельности)

- аналитических справок по вопросам качества образования
- рефератов, текстов докладов, сообщений, текстов, презентаций
- информации с районных методических объединений, семинаров
- дипломов, наград (являющихся общественным признанием результативности работы отдельных педагогов, воспитанников, рабочих групп).